

**Requisitos IT para la acogida de la XII CDMA
10-12 de octubre de 2016, Hyatt Regency Trinidad**

Sala	Tipo de Máquina	No. de Máquinas	Usuario	Requisitos/Software
Sala de reuniones principal	Computadora portátil	4	Personal técnico para modificar documentos, 1 por idioma	<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Cada máquina estará conectada a un proyector para la visualización en tiempo real de texto y modificaciones; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
	Computadora portátil	5	Relatores	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Word; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
Subtotal		9		
Salas de Reuniones de Grupos de Trabajo (x3)	Computadora portátil	4 x 3	Personal técnico para modificar documentos, 1 por idioma	<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Dos máquinas (inglés y español) que se conectarán a un proyector para la visualización en tiempo real de texto y modificaciones; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
	Computadora portátil	2 x 3	Relatores	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Word; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
Subtotal		18		
Comité de Estilo	Computadora portátil	4	Personal técnico para modificar documentos, 1 por idioma	<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Dos máquinas (inglés y español) que se conectarán a un proyector para la visualización en tiempo real de texto y modificaciones; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
Sala de Traductores	Computadora de escritorio	5	Traductores (4), más 1 revisador – para traducción, revisión y redacción de documentos	<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Acceso a Internet para envío por correo electrónico de documentos.

APÉNDICE XVIII

Sala	Tipo de Máquina	No. de Máquinas	Usuario	Requisitos/Software
				<ul style="list-style-type: none"> • Se tendrá acceso a un sitio central virtual/plataforma para documentos completados.
	Impresora de Escritorio	2		<ul style="list-style-type: none"> • Impresoras de escritorio en red conectadas a las máquinas.
Sala de Delegados	Computadora de escritorio	10	Delegados	<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico.
	Impresora para Computadora de Escritorio	2		<ul style="list-style-type: none"> • Impresoras de escritorio en red conectadas a las máquinas - 5 computadoras por impresora; • La función de almacenar se desactivará en las computadoras de escritorio. Una unidad compartida será utilizada para documentos.
Secretariado	Computadora de escritorio	10		<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico. • La función de almacenar se desactivará en las computadoras de escritorio. Una unidad compartida será utilizada para documentos.
	Impresora para Computadora de Escritorio	3		<ul style="list-style-type: none"> • Impresoras de escritorio en red conectadas a las máquinas.
	Grabador de DVD	2		<ul style="list-style-type: none"> • Se adquirirán DVD y grabadora de DVD para la grabación de documentos para los delegados.
Sala de reproducción de Documentos	Computadora de escritorio	4		<ul style="list-style-type: none"> • Diccionarios de idiomas habilitados en Microsoft Word para inglés, francés, portugués (brasileño) y español; • Acceso a Internet para enviar documentos por correo electrónico. • Se tendrá acceso a un sitio central virtual/plataforma para la recuperación de documentos completados. • La función de almacenar se desactivará en las computadoras de escritorio. Una unidad compartida será utilizada para documentos.

APÉNDICE XVIII

Sala	Tipo de Máquina	No. de Máquinas	Usuario	Requisitos/Software
	Computadora de escritorio	2	IT/Acreditación - para imprimir gafetes de la conferencia	<ul style="list-style-type: none"> • Software para los gafetes será determinado; • Características de seguridad para los gafetes se determinarán - 3 opciones: <ul style="list-style-type: none"> • Opción 1- Código de barras <ul style="list-style-type: none"> i. Se adquiere el Software para la producción del código de barras; ii. Escáneres de mano conectados a ordenadores portátiles para ser utilizados en varios puntos de entrada; • Opción 2- Sello UV <ul style="list-style-type: none"> i. Se requieren lámparas UV para ver el sello; ii. Tinta UV; iii. Texto del sello para determinarse; • Opción 3- Tecnología RFID <ul style="list-style-type: none"> i. Software para la producción de la tira o el adhesivo RFID; ii. Antenas RFID o puntos de acceso que se establezcan estratégicamente en el punto de acceso de seguridad o en las entradas de las salas de reuniones; iii. Ordenadores portátiles y monitores que se utilicen para el control de acceso en varios puntos de entrada.
	Copiadora de alto rendimiento	2		<ul style="list-style-type: none"> • Copiadoras en red que se conecten a las máquinas; • Copiadoras de alto rendimiento que se alquilen.
	Impresora grande de color	1		<ul style="list-style-type: none"> • Impresora de color en red que se conecte a las maquinas; • Impresora de gafetes de color en red que se conectará a las máquinas de acreditación;
	Impresora de color para gafetes	1		<ul style="list-style-type: none"> • Impresora de color para gafetes en red que se conecten a las máquinas de acreditación; • Se adquirirán bolsas para gafetes (y las cintas para acreditaciones); • Opción de gafete laminado será explorada para el personal de apoyo.

Número total de:

Computadoras- 62 (31 computadoras portátiles y 31 computadoras de escritorio)

Impresoras-8 (7 impresoras de escritorio, 1 impresora grande de color, 1 impresora de color para gafetes)

Copiadoras- 2 copiadoras de alto rendimiento

Grabadoras de DVD – 2

* Se adquirirán los proyectores y pantallas y cables de extensión de servicio pesado.

Acceso al internet será proporcionado por el hotel o por medio del patrocinador.

Fechas de hacer preparativos en el hotel: del 8 al 9 de octubre de 2016